**Муниципальное общеобразовательное учреждение –**

**основная общеобразовательная школа № 14**

 **ПРИКАЗ**

 от « 05 »февраля 2011 г. № 31

**об обеспечении нормативных, финансовых, материально – технических**

 **условий введения ФГОС**

 На основании приказа МОУО-Управления образованием от 03.02.2011г. № 61 и с целью обеспечения нормативных, финансовых, материально – технических условий введения ФГОС НОО в школе.

 **ПРИКАЗЫВАЮ:**

 1. Утвердить рабочие группы по обеспечению нормативных условий введения ФГОС НОО в школе в составе:

 № 1. Елисеева Ольга Васильевна, учитель истории

 Гарасюта Наталья Юрьевна, учитель начальных классов

 № 2. Щербинина Эльвира Васильевна, учитель географии

 Барбашина Анастасия Сергеевна, учитель биологии

 № 3. Зуева Надежда Гавриловна учяитель русского языка

 Раененко Наталья Петровна, учитель начальных классов

 № 4.Булкова Любовь Николаевна, зам. директора по УВР

 Березка Галина Степановна, директор

 № 5 Черепанова Наталья Васильевна, педагог - организатор

 Березка ОльгаМихайловна, библиотекарь

 № 6 Туляева Наталья Леонидовна, учитель начальных классов

 Анищенко Надежда Ивановна, учитель математики

 Яковлева Алевтина Николаевна, учитель иностранного языка

 2. Разработатьдо 30 апреля

* Программу духовно-нравственного воспитания учащихся ( группа № 1).
* Программу по формированию культурного, здорового и безопасного образа жизни (группа № 2).
* Программу формирования универсальных учебных действий (группа № 3).
* Образовательную программу НОО (группа № 4).
* Программу внеурочной деятельности (группа № 5)
* Систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО (группа № 6)

 2. Булковой Любовь Николаевне, заместителю директора по УВР:

 2.2. Провести методическую консультацию с разработчиками программ до 11.02.2011г..

 2.3. Составить график повышения квалификации руководителей и педагогов по вопросам введения ФГОС НОО до 01.04. 2011г.

 2.4. Проанализировать оснащённость ОУ в соответствии с требованиями к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений. Составить план мероприятий по устранению выявленных недостатков до 20 апреля.

 3. Берёзке Ольге Михайловне, библиотекарю:

 3.1. На основании инвентаризации имеющегося учебного фонда с учётом введения ФГОС НОО обеспечить формирование заявки на заказ печатных и электронных образовательных ресурсов по всем учебным предметам учебного плана до 01. марта 2011г.

 4. Раененко Наталье Петровне, члену профкома, и Туляевой Наталье Леонидовне, председателю профсоюзной организации,:

 4.1. Переработать должностные инструкции работников ОУ с учётом ФГОС НОО и Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих до 01 июля 2011г.

 4.2. Разработать и утвердить размеры стимулирующих надбавок за участие педагогов школы в инновационной деятельности школы, договора на оказание образовательных услуг школой до 01 июля 2011г.

 5. Гуриной Л. А., завхозу:

 5.1.Проанализировать соответствие материально-технической базы реализации ООП и НОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ОУ. План мероприятий по устранению выявленных несоответствий до 01 июня 2011г.

 6. Берёзке Ольге Михайловне, ответственной за размещение информации на сайте:

 6.1. Создать рубрику на сайте ОУ по введению ФГОС НОО до 10 марта.

 Директор МОУ – ОО школы № 14: Г.С. Берёзка

С приказом ознакомлены:

 О.В.Елисеева

 Н.Ю. Гарасюта

 Э.В.Щербинина

 А.С. Барбашина

 Н.Г. Зуева

 Н.П.Раененко

 Л.Н. Булкова

 Н.В.Черепанова

 О.В. Березка

 Н.Л.Туляева

 Н.И. Анищенко

 А.Н.Яковлева

 Л.А. Гурина